

Mitarbeiter/in Buchhaltung (m/w/d)



Reutlingen



Teilzeit

Jetzt bewerben →

Ihre Aufgaben

- Selbstständige Durchführung der laufenden Finanzbuchhaltung in DATEV Unternehmen online
- Verbuchung aller Geschäftsvorfälle (Bank, Kasse, Debitoren, Kreditoren)
- Kontenabstimmungen und Klärung offener Buchungsposten

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Schwerpunkt Buchhaltung / Rechnungswesen
- Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung, bevorzugt in einer GmbH
- Sehr gute Kenntnisse in DATEV Unternehmen online
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel
- Strukturierte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und Diskretion

Wir bieten

- Flexible Arbeitszeitgestaltung im Umfang von **15 Stunden pro Woche**
- Eigenverantwortliches Arbeiten mit festen Zuständigkeiten
- Moderne, digitale Buchhaltungsprozesse
- Langfristige Perspektive in einem wachsenden Gesundheitsunternehmen
- Direkte Kommunikation mit der Geschäftsführung

 Ihre Ansprechpartnerin

Interessiert?

Dann bewerben Sie sich noch heute online.
Gerne stehen wir Ihnen im Vorfeld telefonisch zur Verfügung.

Jetzt bewerben →

+49 7121 38361-40 



Diana Almeida da Silva

Personalberaterin